

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy

w Bydgoszczy

ul. Karłowicza 26

85-092 Bydgoszcz

tel. 52 340 11 11, 52 341 94 00

fax 52 340 02 05

Nr sprawy: WOMP-DA-3701-4-2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy przetargu nieograniczonego:

„TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA MEDYCYNY

PRACY W BYDGOSZCZY

w formule „zaprojektuj i wykonaj.”

o wartości poniżej kwoty 5 225 000 euro

ZATWIERDZAM

Bydgoszcz, 29 grudnia 2017r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy

Adres: 85-092 Bydgoszcz, ul. Karłowicza 26

Telefon: 52 341 94 56

Konto bankowe: BZ WBK 33 1500 1360 1213 6002 1921 0000

E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: administracja@womp.bydgoszcz.pl

Strona internetowa Zamawiającego: www.womp.bydgoszcz.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579z późn. zm., dalej również PZP), na: „TERMOMODERNIZACJĘ BUDYNKU WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA MEDYCyny PRACY W BYDGOSZCZY” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

2.2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwaną w dalszej części ustawą Pzp, oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy ustawy - Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wykonaj” obejmującym wykonanie dokumentacji technicznej oraz realizacji przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu izolacji cieplnej ścian zewnętrznych budynku, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej, oraz wymiany wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania. Planowane zadanie inwestycyjne obejmuje wykonanie, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.), w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 poz. 1422),

w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 03.169.1650 z późn. zm.) oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach, wielobranżowego projektu budowlanego i projektu wykonawczego dla zadania pn. „TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA MEDYCYNY PRACY W BYDGOSZCZY”, wraz z uzyskaniem wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganymi przepisami szczególnymi. Dokumentacja budowlana i wykonawcza będzie podstawą do zrealizowania robót budowlano-instalacyjnych w obszarze termomodernizacji budynku.

Planuje się, że inwestycja będzie współfinansowana ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w zakresie działania 3.3 „Efektywność energetyczna w sektorze publicznym i mieszkaniowym”. Generalny Wykonawca, na etapie prac projektowych, jest zobowiązany do wyodrębnienia Zamawiającemu ceny dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych związanych z działaniami termomodernizacyjnymi wskazanymi w audycie energetycznym i PFU.

Adaptowany obiekt należy dostosować do wymagań w zakresie izolacyjności cieplnej i innych wymagań związanych z oszczędnością energii obowiązujących od 01 stycznia 2021 r. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015, poz. 1422).

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie inwentaryzacji do celów projektowych (z załączeniem dokumentacji zdjęciowej),
- 2) sporządzenie koncepcji wielobranżowej,
- 3) zatwierdzenie koncepcji wielobranżowej przez Zamawiającego,
- 4) sporządzenie projektu budowlanego,
- 5) zatwierdzenie projektów budowlanych przez Zamawiającego,
- 6) uzyskanie akceptacji niezbędnych rzeczoznawców, w tym p.poż. i do spraw sanitarno-higienicznych,
- 7) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę,
- 8) sporządzenie kosztorysów inwestorskich ,
- 9) sporządzenie projektów wykonawczych wielobranżowych,

- 10) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- 11) zatwierdzenie w/w projektów przez Zamawiającego,
- 12) wykonanie robót budowlanych na podstawie ww. projektów,
- 13) sporządzenie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku,
- 14) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na użytkowanie.

Szczegółowy zakres zamówienia określony jest w PFU oraz audycie energetycznym, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 7 i 8 do niniejszej SIWZ.

3.2 Nazwy i kody stosowane we wspólnym słowniku zamówień (CPV):

45000000 -7 Roboty budowlane

71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego

71.24.00.00-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

Grupy robót:

45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

45300000 -0 Roboty instalacyjne w budynkach

45400000 -1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Klasy robót:

45260000 -7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45320000 -6 Roboty izolacyjne

45410000 -4 Tynkowanie

45420000 -7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45450000 -6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

Kategorie robót:

45261900 -3 Naprawa i konserwacja dachów

45321000 -3 Izolacja cieplna

45421100 -5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45453000 -7 Roboty remontowe i renowacyjne

3.3 Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki

pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

3.4 Obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę:

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących fizycznie wszystkie roboty budowlane (także przez dalszych Podwykonawców) dotyczące prac objętych zakresem zamówienia, wskazanym w załączniku nr 7 do SIWZ, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Dla rozwiania wątpliwości Zamawiający wyjaśnia, iż wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy pracowników fizycznych (robotników), wykonujących prace budowlano – instalacyjne pod nadzorem oraz w wyznaczonym przez pracodawcę miejscu.

2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy Zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności, o których mowa w pkt. 1.

3. UWAGA! Wykonawca złoży wykaz osób, które wykonują czynności wymienione w pkt. 1 wraz z wyszczególnieniem przypisanych im czynności oraz oświadczenia, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania robót. Zamawiający nie przekaze Wykonawcy placu budowy do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane, jako opóźnienie z winy Wykonawcy.

4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w pkt. 3, nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawia korektę listy osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego).

5. Wykonawca lub podwykonawca na każde żądanie Zamawiającego jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego, przedstawić dokumenty potwierdzające, że osoby, o których mowa w pkt. 3 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę (umowa o pracę, dokumentacja czasu pracy, oświadczenie, itp.).

6. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązania dotyczącego zatrudnienia osób, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie, a także zastrzeżenie naliczanie kar umownych.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

VII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA, TERMINY PŁATNOŚCI, WARUNKI GWARANCJI

7.1 Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą na czas wykonania prac projektowych i robót budowlanych jednak nie później niż do 30.09.2019 r.

7.2. Miejsce realizacji zamówienia:

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz

7.3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi. Zapłata następować będzie według procentowego zaawansowania wykonanych robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania robót, nie częściej niż raz w miesiącu.

Wystawienie faktur następuje na podstawie podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, a faktury końcowej na podstawie podpisanego

przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru końcowego za wykonane roboty. Jeżeli do wykonanych robót i zamontowanych urządzeń wymagane są instrukcje obsługi i eksploatacji, Wykonawca dostarczy je (również w języku polskim) najpóźniej w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego. W razie nie dostarczenia ich w tym terminie Zamawiający ma prawo wstrzymać odbiór i płatność faktury końcowej.

7.4. Wykonawca udzieli minimum 60-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane zapewniając w tym okresie wymagany efekt energetyczny wskazany w zał. 7 i 8 do niniejszej SIWZ oraz 24 miesięcznej gwarancji na zainstalowane urządzenia.

7.5. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie trwania gwarancji do dokonywania na własny koszt raz w roku przeglądu wykonanych prac budowlanych oraz wszelkich niezbędnych przeglądów serwisowych zainstalowanych przez siebie urządzeń, wymaganych odrębnymi zapisami kart gwarancyjnych tychże urządzeń.

7.6. Wykonawca oferujący dodatkowy okres gwarancji na roboty budowlane oraz wymagany efekt energetyczny zobowiązuje się w ramach gwarancji do organizowania i uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych raz na kwartał, w celu potwierdzenia spełniania przez wykonany przedmiot zamówienia odpowiednich parametrów. Termin przeglądu gwarancyjnego musi być uzgodniony z zamawiającym.

7.7. W sytuacji nieutrzymania wymaganego efektu energetycznego przez zaproponowany okres gwarancji (min. 60 m-cy) zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w tym w szczególności zapłaty korekty finansowej lub zwrotu dofinansowania ze źródeł UE wraz z odsetkami, wyrównania wysokości naliczonych należności za media.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Oferta zostanie uznana za spełniająca warunki, jeśli będzie:

1.1 zgodna ze wszystkimi wymogami SIWZ,

1.2. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia, a Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SIWZ dokumenty w zakresie:

2.1.spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

2.2.braku podstaw wykluczenia

2.3.potwierdzenia spełnienia warunków przedmiotowych.

3. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa wyżej, wykonawca składa w formie wskazanej w załączniku nr 6 do SIWZ.

3.1.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3.2 Zamawiający zastrzega, że na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f Pzp do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

4. Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia:

4.1.zdolność techniczna lub zawodowa:

1) wykonane roboty

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz robót budowlanych (załącznik nr 4 do SIWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu

składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał:

- a) 1 robotę budowlaną obejmującą swym zakresem termomodernizację (min. w zakresie poprawy izolacyjności ścian zewnętrznych, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz instalacji centralnego ogrzewania) w budynkach użyteczności publicznej w formule „zaprojektuj i wykonaj”, o wartości brutto co najmniej 3 mln złotych;
- b) 1 robotę budowlaną na czynnym kubaturowym obiekcie służby zdrowia w formule „zaprojektuj i wykonaj”, o wartości brutto co najmniej 2,5 mln złotych

Zamawiający nie dopuszcza łączenia robót w celu spełnienia warunku. Każda z wymienionych robót musi być wykonana w ramach odrębnej umowy.

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego:

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób (załącznik nr 3 do SIWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami:

- a) osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń (architekt) z minimum 5 letnim doświadczeniem zawodowym
- b) projektant posiadający uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym,
- c) projektant posiadający uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym,
- d) osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi (jako kierownik budowy) po uzyskaniu uprawnień,
- e) osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, która posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi (jako kierownik budowy lub robót) po uzyskaniu uprawnień,
- f) osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, która posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi (jako kierownik budowy lub robót) po uzyskaniu uprawnień.

W odniesieniu do wskazanych osób zgodnie z rozdziałem VIII pkt 2. Wykonawca załączy oświadczenie, że zaproponowane osoby posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego, który odsyła do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U.z 2016 r. poz. 65. ze zm.) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) w sytuacji gdy do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji

w budownictwie nie jest wymagana przynależności do izby samorządu zawodowego.

4.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Na potwierdzenie należy złożyć dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę określoną przez Zamawiającego, tj. na kwotę nie mniejszą niż: 3 mln złotych.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.2. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności

dotyczą.

- 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 (zał. Nr 6 do SIWZ), a na wezwanie Zamawiającego składa dokumenty o których mowa w pkt. 6.

6. Braku podstaw do wykluczenia:

6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz na wezwanie Zamawiającego przedłoży na potwierdzenie następujące dokumenty;

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym

- organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - h) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
 - i) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1785).

6.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 6.1 , składa odpowiednio:

- a) w zakresie o którym mowa w pkt 6.1.a powyżej - informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy

organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,

- b) w zakresie o którym mowa w pkt 6.1.b-d powyżej dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 6.2. lit a) oraz b) w zakresie potwierdzającym brak otwarcia likwidacji oraz nie ogłoszenia upadłości powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument wskazany w pkt b) w pozostałym zakresie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Termin ważności oświadczeń jest tożsamy dla dokumentów.

- 6.3.** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej której udostępniono SIWZ informacji o ofertach złożonych w postępowaniu zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SIWZ).

7. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

7.1. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

7.1.1. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe o których mowa w pkt. 5.1. i 5.2 podlegają sumowaniu.

7.1.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w pkt. 6.1, 6.2 i 6.3 wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

8. Zamawiający dokona wstępnej oceny spełnienia wymaganych warunków Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona na podstawie oświadczeń. Następnie w wyznaczonym terminie wezwie tego wykonawcę, do złożenia dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniu.

9. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień do którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji robót).

IX. WARUNKI WYKLUCZAJĄCE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 i art. 24 ust 5 pkt 1-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. DODATKOWE WYMAGANIA OD WYKONAWCÓW

10.1. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonania kosztorysowego podziału zadania według klasyfikacji kosztów kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych właściwych dla wytycznych wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020 w oparciu o Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych.

10.2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania zestawienia powierzchni użytkowych według dokumentacji projektowej budowlanej i zestawienia powykonawczego dla termo modernizowanego budynku.

10.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

1. Określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.

2. Wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane za pośrednictwem podwykonawców i dalszych podwykonawców Zamawiający ureguluje na zasadach określonych w umowie.

3. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 143a do 143d ustawy PZP.

4. Wskazanie podmiotu na którego zasoby wykonawca się powołuje zobowiązuje wykonawcę, aby ten wraz ze złożoną ofertą złożył odpowiednie informacje w oświadczeniu (załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ) i na wezwanie zamawiającego dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podmiotu (oświadczenia i dokumenty są składane na zasadach określonych w SIWZ jak dla wykonawcy).

5. Dla podwykonawców zgłoszonych w trakcie realizacji zamówienia, zapisy pkt. 4 powyżej stosuje się odpowiednio.

6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy i wykonać ten zakres robót samodzielnie.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

11.1. Oferta musi zawierać:

1. Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” – załącznik nr 1 do SIWZ.

Forma wynagrodzenia ustalona przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia to ryczałt. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić łącznie wszystkie dane z analizy opisu przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczenie o którym mowa w pkt 2 rozdz. VIII. SIWZ (załącznik nr 6 SIWZ).

3. Pełnomocnictwo - jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności.

4. Oryginał dokumentu wniesienia wadium, jeżeli zabezpieczenie wadium zostało wniesione w formie niepieniężnej.

11.2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków podmiotowych – składane na wezwanie Zamawiającego:

1. wykaz wykonanych robót potwierdzający opisany warunek wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót - załącznik nr 4 SIWZ.

2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 3 SIWZ.

3. potwierdzenie, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.

11.3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust 5 pkt 1-8 ustawy Prawo zamówień publicznych – składane na wezwanie Zamawiającego:

1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7) oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

8) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;

9) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

11.4. Zamawiający zaleca, aby wszystkie kartki złożonej oferty były kolejno ponumerowane. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

11.5. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i zaleca się by były dołączone do oferty lub na wezwanie w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto wraz z tymi dokumentami należy załączyć uzasadnienie w formie opisowej, potwierdzające iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.6. Wszystkie dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów muszą być złożone w formie oryginału.

Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia wadialnego w formie niepieniężnej musi być złożony w formie oryginału.

11.7. Zamawiający wymaga by dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

12.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, za potwierdzeniem faktu ich otrzymania na żądanie strony; z zastrzeżeniem, że zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Formy pisemnej wymaga złożenie oferty oraz jej uzupełnienia, a także inne czynności jeśli tak zastrzegł w danej sytuacji zamawiający. Formy pisemnej wymaga również zmiana i wycofanie oferty przed terminem składania ofert.

Adres e-mail: administracja@womp.bydgoszcz.pl

12.2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z wyjaśnieniem treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że zapytanie wpłynęło do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.3. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

12.4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ.

12.5. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający zamieści na stronie internetowej www.womp.bydgoszcz.pl

12.6. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia zmian w ofertach.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Maria Chmara tel. 52 341 94 56; administracja@womp.bydgoszcz.pl

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

14.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 60 000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

14.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- gwarancjach bankowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000 r. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

14.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść najpóźniej do dnia 15 stycznia 2018r. do godziny 8:45 na rachunek bankowy Zamawiającego:

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy

ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz

Konto bankowe: BZ WBK 33 1500 1360 1213 6002 1921 0000

**z zaznaczeniem „Wadium – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU WOJEWÓDZKIEGO
OŚRODKA MEDYCZYNY PRACY W BYDGOSZCZY”.**

14.4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację. Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołane i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

14.6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego, wadium wniesione w formie gwarancji bankowej (lub innej) należy dołączyć do oferty przetargowej.

14.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

14.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

14.10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

14.10.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

14.10.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

14.10.3. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a

ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

14.10.4. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

16.1. Oferta powinna być wypełniona zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 i pozostałymi załącznikami do oferty wymaganymi w SIWZ, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna być podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku sporządzania oferty przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby udzielone przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

16.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

16.3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

16.4. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie zaadresowanej pod pełny adres zamawiającego i opisanej:

**Przetarg nieograniczony na „TERMOMODERNIZACJE BUDYNKU
WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA MEDYCZYNY PRACY W BYDGOSZCZY w formule
„zaprojektuj i wykonaj.”**

Znak sprawy: WOMP-DA-3701-4-2017

Nie otwierać przed terminem: 15 stycznia 2018r., godz. 9:00

16.5. Wszelkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.

16.6. W interesie Wykonawcy leży, aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zabezpieczenie jej treści do czasu otwarcia.

16.7. Dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną. Wszelkie pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

16.8. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie).

16.9. Oferta powinna być złożona w teczce lub zszyta, w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie oferty.

16.10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

16.11. Wykonawca w ofercie wskaże, które części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

16.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

16.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikację i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

16.14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

16.15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

16.16. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

16.17. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej. Pełnomocnictwo takie może również wynikać z umowy konsorcjum, którą w tym przypadku w oryginale lub kopii

poświadczonej notarialnie Wykonawca załącza do oferty.

XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

17.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu w biurze Zamawiającego:
Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy, ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz

p. 4, pokój nr 405, w terminie do dnia 15 stycznia 2018 r. do godz. 8:45

17.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania.

17.4. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 15 stycznia 2018r. o godz. 9:00 w biurze Zamawiającego:

**Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy,
ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz,**

p. 4, pokój nr 422.

17.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- informacji związanych z kryteriami oceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17.6. Wykonawca w terminie 3 dni od daty zamieszczenia na stronie wymienionych informacji składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

18.1. Od Wykonawcy wymaga się określenia ceny ryczałtowej netto i brutto z wyszczególnieniem należnego podatku VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Cena ryczałtowa uwzględnia całość zamówienia i wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.

18.2. Oferowana cena ryczałtowa jest ostateczna i Wykonawca nie może żądać podwyższenia

wynagrodzenia ryczałtowego (zgodnie z art. 632 kodeksu cywilnego).

18.3. Cenę oferty i inne wartości cenowe wskazane w Formularzu oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

19.1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga (%)
1.	Cena	60
2.	Okres udzielonej dodatkowej gwarancji na roboty budowlane i wymagany efekt energetyczny	40

UWAGA!!! Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i wymagany efekt energetyczny wynosi 60 m-cy.

W kryterium „okres udzielonej dodatkowej gwarancji na roboty budowlane i wymagany efekt energetyczny” wykonawcy podają oferowany okres ponad min. 60 m-cy, który jednakże może wynosić maksymalnie dodatkowe 60 m-cy.

Łączny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 120 m-cy.

Dodatkowej gwarancji na roboty budowlane i wymagany efekt energetyczny należy udzielać w **miesiącach**.

Jednakże w przypadku wskazania:

- a) dni - dla jednego miesiąca przyjmuje się 30 dni.
- b) lat – dla jednego roku przyjmuje się 12 miesięcy

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących wzorów:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów badanej oferty,

P_c – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena,

P_g – ilość punktów badanej oferty w kryterium okresu udzielonej dodatkowej gwarancji na wymagany efekt energetyczny

Maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Ilość punktów badanej oferty w kryterium cena

najniższa oferowana cena

$$P_c = \frac{\text{cena porównywanej oferty}}{\text{cena porównywanej oferty}} \times 60\%$$

cena porównywanej oferty

ilość punktów badanej oferty w kryterium okresu udzielonej dodatkowej gwarancji na wymagany efekt energetyczny

okres dodatkowej gwarancji w ofercie badanej

$$P_g = \frac{\text{okres dodatkowej gwarancji w ofercie badanej}}{\text{najdłuższy okres dodatkowej gwarancji spośród ocenianych ofert}} \times 40\%$$

najdłuższy okres dodatkowej gwarancji spośród ocenianych ofert

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych w oparciu o podane kryteria.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.

W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 i ust. 1 a ustawy PZP

zamawiający unieważni postępowanie.

O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści na stronie internetowej www.womp.bydgoszcz.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu gwarancję należytego wykonania umowy.

3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu „Harmonogram rzeczowo - finansowy” w terminie określonym w umowie.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawca złoży wykaz osób, o którym mowa w rozdziale III. pkt 3.4 ppkt 3 SIWZ.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca dokona zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w ofercie.

Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- gwarancjach bankowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000 r. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 Pzp.

Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego:

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy, ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz

Konto bankowe: BZ WBK 33 1500 1360 1213 6002 1921 0000

z zaznaczeniem: "Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA MEDYCyny PRACY W BYDGOSZCZY"

W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) zobowiązanie gwaranta do: „bezzwłocznego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy”.
- 6) stwierdzenie, że gwarancja jest nieodwołalna i bezwarunkowa.

Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca z zastrzeżeniem art. 150 ust. 7 Pzp.

Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Niezwłocznie po upływie okresu rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest

wskazać numer rachunku bankowego, na który zwrócone ma zostać zabezpieczenie pieniężne.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wzór umowy stanowi zał. nr 5 do niniejszej SIWZ.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

1. Zgodnie z art. 180 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp (faksem lub pocztą elektroniczną), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie – pocztą).

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w dziale IV rozdziale 2 (art. 180 – 198) ustawy Pzp.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Nie dotyczy.

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 3 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawcy

Załącznik nr 7 – Program Funkcjonalno - Użytkowy

Załącznik nr 8 – Audyt energetyczny